

«СОГЛАСОВАНО»

Учебно-методическим советом  
АНО ДПО «Институт современного  
образования»

протокол № 3 от 26.09.2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО «Институт  
современного образования»

2019 г.

А.А. Зайцев



## КОДЕКС

### этики работников и слушателей

Разработано: Учебно-методическим отделом

Ответственный исполнитель: Завьялова Наталия Анатольевна

Введено в действие приказом № 42 от 27.09.2019г.

Срок действия с 27.09.2019 до 27.09.2024г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кодекс этики работников и слушателей (далее – Кодекс) является составной частью документов, регламентирующих отношения участников образовательного процесса АНО ДПО «Институт современного образования» (далее - Институт) и представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться в Институте и его филиалах.

Кодекс - это свод основных морально - этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию Института, поддерживая ее авторитет и традиции, с целью создания профессиональной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствование управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.1.1. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности слушателей, педагогов и работников, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Института.

1.2. Целями Кодекса этики работников и слушателей Института являются:

- обеспечение условий выполнения миссии Института;
- повышение эффективности организации учебного процесса;
- создание условий, препятствующих возникновению конфликта в деятельности Института, его работников и слушателей;
- утверждение поведенческой культуры работников и слушателей, основанной на соблюдении требований общей и профессиональной этики.

1.3. Обязательность требований Кодекса служебной этики работников и слушателей в Институте распространяются на все категории работников и слушателей. Исполнение требований настоящего Кодекса является обязательным.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом АНО ДПО «Институт современного образования»;

- Иными нормативными и локальными нормативными актами, которые регулируют и регламентируют данную сферу общественных отношений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

3.1. Законность – следование в поведении работников и слушателей Института требованиям действующего законодательства, недопущение коррупционных рисков, разрешение конфликтов на основе правовых норм и нравственных принципов.

3.2. Уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан – поведение работников и слушателей Института базируется на началах толерантности, терпимости, признании ценности каждой личности, уважительное отношение к интересам коллектива и каждого работника.

3.3. Открытость – готовность Института, его работников и слушателей к конструктивному сотрудничеству в сфере образовательной и научной деятельности, развития потенциала Института, построение деловых отношений с социальными партнерами Института, сотрудничество с представителями средств массовой информации.

3.4. Добросовестность – исполнение служебных обязанностей своевременно и качественно, недопущение нарушений трудовой и учебной дисциплины, ответственное отношение к научным, исследовательским и учебным заданиям.

### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА**

4.1. Работники и слушатели Института обязаны:

– не допускать нарушение законов, подзаконных нормативных актов, требований локальных актов Института;

– добросовестно осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предоставленных полномочий;

– бережно относиться к имуществу Института, не допускать его повреждения или уничтожения;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

– соблюдать профессиональную этику и правила делового поведения, корректно и уважительно относиться к коллегам, слушателям и руководству Института, избегать конфликтных ситуаций в педагогической и научной деятельности;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы опорочить статус работника или слушателя в Институте, вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками и слушателями своих обязанностей;

– не допускать публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Института, если это не входит в обязанности работника или слушателя, не разглашать конфиденциальную информацию;

– не допускать высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– внешний вид работника и слушателя Института должен соответствовать общепринятому деловому стилю, быть традиционным и аккуратным.

## **5. НРАВСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАБОТНИКАМИ И СЛУШАТЕЛЯМИ**

5.1. Работники Института, занимающие руководящие должности, обязаны:

– способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе, в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, не допускать высокомерия, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, фамильярности;

– принимать меры по предупреждению коррупции; своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, избегать любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам;

– устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Института меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

– исходить исключительно из деловых качеств при назначении работников Института на их должности.

## **6. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА**

### **6.1. Работники Института:**

- призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых и конструктивных взаимоотношений;
- должны исполнять свои служебные обязанности на высоком профессиональном уровне, руководствуясь требованиями федеральных нормативных актов, актов регулирующие образовательную деятельность и должностных инструкций;
- поведение должно отличаться корректностью, исключать грубость, высокомерие в отношениях с руководством Института, коллегами и слушателями;

### **6.2. Работники Института обязаны:**

- всемерно избегать возникновения конфликтных ситуаций в коллективе;
- не должны допускать возникновения коррупционных ситуаций при осуществлении своих служебных полномочий, своевременно сообщать руководству Института о коррупционных рисках, возникших в служебной деятельности;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

6.3. Научно-педагогические работники Института, должны проявлять в отношении слушателей объективность, принципиальность, избегать предвзятости и неправомерных действий, угроз и оскорблений, действий, провокационного характера.

6.4. Работники Института не вправе осуществлять рекламную деятельность несовместимую с миссией, целями и задачами Института

## **7. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ В ИНСТИТУТЕ**

### **7.1. Лица, обучающиеся в Институте обязаны:**

- добросовестно относиться к исполнению учебных обязанностей, проявлять активность в получении знаний и профессиональных навыков;
- активно участвовать в общественной жизни Института;
- с уважением и тактом относиться к другим слушателям, преподавателям и другим категориям работников Института;
- не допускать конфликтных ситуаций в отношениях с работниками Института и слушателями;
- не проявлять агрессии, исключить из использования ненормативную лексику;

- выполнять законные требования работников Института;
- бережно относиться к имуществу Института;
- содействовать учебному процессу в Институте;
- выглядеть опрятно, аккуратно;
- не совершать действий коррупционного характера при прохождении обучения;
- сообщать руководству Института обо всех случаях коррупции, ставших известными в процессе обучения.

## **8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РАБОТНИКОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ СО СМИ**

8.1. Работники и слушатели Института должны уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации (далее – СМИ) по информированию общества о работе Института, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

8.2. Предоставление представителям СМИ информации о деятельности Института не должно нарушать правил конфиденциальности, установленных Федеральными нормативными актами, локальными актами Института.

8.3. Публичные выступления по вопросам деятельности Института осуществляют уполномоченные работники. Общение работников и слушателей с представителями СМИ должно строиться на началах уважения к статусу и интересам Института, предоставлении достоверной информации, соблюдения ограничений на разглашение служебных сведений конфиденциального характера.

8.4. Личное мнение работника или слушателя не является официальной позицией Института.

8.5. Обвинение в СМИ работников и слушателей Института в противоправных действиях, при отсутствии решений правоохранительных органов, должно влечь незамедлительное обращение в судебные инстанции.

## **9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТОВ**

9.1. Работники и слушатели в Института принимают все меры к недопущению конфликтов, своевременно прилагают усилия к их предотвращению.

Руководящие работники не должны допускать в возглавляемых ими структурных подразделениях Института конфликта интересов, под которым понимается ситуация, когда в силу служебного положения могут быть созданы условия для предоставления

противоречащих закону или локальным актам Института поощрений, льгот, привилегий подчинённым работникам.

9.2. Вопрос о наличии или отсутствии конфликта интересов в каждом отдельном случае рассматривается в Институте в соответствии с локальными нормативными актами и законодательством РФ.

9.3. Работники и слушатели в Институте должны избегать коррупционных рисков, под которыми понимаются ситуации провокационного характера, создающие условия для противоправного решения служебных и учебных вопросов.

9.4. О каждом случае предложения работнику или слушателю неустановленного законом вознаграждения или услуги следует незамедлительно ставить в известность руководителя структурного подразделения Института, а в необходимых случаях – директоров филиалов, и непосредственно директора Института.

9.5. Решение об обращении в правоохранительные органы принимает в этих случаях руководство Института.

9.6. Подарки, полученные работниками Института при проведении официальных мероприятий, являются собственностью Института.

9.7. Руководящие работники Института должны ознакомить своих подчиненных по вопросам противодействия коррупции.

9.8. При разрешении конфликта учитываются как интересы Института, так и интересы работников или слушателей.

Ни одно из структурных подразделений Института не может пользоваться исключительным правом решения конфликтной ситуации в свою пользу.

9.9. Руководство Института призвано минимизировать последствия конфликта.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива Института.

10.2. В случае особо серьезных нарушений в Институте могут применяться дисциплинарные меры взыскания вплоть до исключения слушателей и увольнения работников в соответствии с локальными нормативными актами Института и законодательством Российской Федерации

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Кодекс согласовывается с Учебно-методическим советом и утверждается приказом директора Института.

11.2. Изменения и дополнения к настоящему Кодексу утверждаются и вводятся в действие приказом директора Института.